

Freeman Elementary School/ Escuela primaria de Freeman

School Site Council (SSC) Agenda/Minutes September
 Agenda del Consejo del Plantel Escolar (SSC)/Minutas de Septiembre

Meeting Date/ Fecha de la Junta: 9/21/22	Meeting Location/ Lugar de la Junta: Google Meets
Starting Time/ Hora de empezar: 5:30 pm	Ending Time/ Hora de terminar: 6:30 pm

Participants: Elected SSC Council Members. All staff, parents and members of the public were invited.

Participantes: Miembros electos del Consejo del SSC. Todo el personal, padres y miembros del público fueron invitados.

Item/Time Limit: Artículo/Límite de tiempo:	Actions Requested: Acciones Solicitadas:	Person Responsible: Persona responsable:	Comments/Parent Advice: Comentarios/Consejos de los padres:
1. Call to Order (1 min)/ Llamado para comenzar (1 min)	None/ Ninguna	Chair/ Presidente(a)	Meeting called to order at 5:31 pm/ La junta inició a las 5:31 pm
2. Roll Call (1 min) Indicate those present/ Llamada de asistencia (1 min) Indicar los presentes	None/ Ninguna	Secretary/ Secretario(a)	Eddie Gonzalez- Principal/ Director Kimberly Oliver- Teacher/ Maestra Marisol Pickett- Teacher/ Maestra Martha Lopez- Teacher/ Maestra Viry Monteleone Alcantara- Parent/ Madre Genavieve Mauritz- Parent/ Madre Marta Neilson- Teacher/ Maestra
3. Additions/ Changes to Agenda (1 min)/ Adiciones/ Cambios a la Agenda (1 min)		Chair Presidente(a)	Kim Oliver made motion to approve agenda Viry Monteleone Alcantara second Other members present approved/ Kim Oliver hizo la moción para aprobar la agenda Viry Monteleone Alcantara apoya la moción Los demás miembros presentes lo aprobaron
4. Reading and Approval of Minutes (5 min)/ Lectura y Aprobación de las minutas (5 min)		Secretary Secretario(a)	No previous minutes/ No hubo minutas anteriores
5. Reports of Officers/ Committees (10 min)/ Informes de la Mesa/Comités (10 min)		Chair Presidente(a)	None Ninguna
6. Public Comments (5 min)/	*Not Applicable/ *No aplica	Chair Presidente(a)	None Ninguna

Comentarios del público (5 min)			
---------------------------------	--	--	--

*** Under the Open Meeting Law, no action related to public comment may be acted upon at the meeting. Issues raised at the meeting may be scheduled for another SSC meeting, as approved by the council. Public comment is generally limited to two minutes per person.**

* Bajo la Ley de Reuniones Abiertas, no se puede tomar acción en relación con ningún comentario del público en la junta. Los asuntos planteados en la reunión pueden programarse para otra reunión del SSC, según lo apruebe el consejo. Los comentarios públicos generalmente se limitan a dos minutos por persona.

7. Unfinished Business (0 min)/ Asuntos anteriores (0 minutos)	N/A No aplica	Principal Director	
8. New Business (45 min) - Review, modify, and approve the safety plan - Review SSC expectations and roles (Video) - Elect officers (chair, secretary, LCAP rep (non staff)) - Review and approve bylaws (if applicable) - Develop and approve calendar - Review SPSA Asuntos Nuevos (45 min) - Revisar, modificar y aprobar el plan de seguridad - Revisar las expectativas y roles de SSC (Video)	Elect officers Approve bylaws Approve calendar Elegir oficiales Aprobar estatutos Aprobar calendario	Chair/ Principal Presidente(a)/ Director	Safety Plan https://drive.google.com/file/d/1uM6ckIUijJqmEiJeuh_SjQZCbAoCKJT/view?usp=sharing SSC Officers: Eddie Gonzalez- Principal Marta Neilson- 3rd grade Martha Lopez- 2nd grade Kim Oliver- 4/5 autism class Marisol Pickett- Kinder teacher Eugene Spencer Genevieve Mauritz Sandra Garibaldo Virydiana Alcantara Safety Plan was presented. Motion to approve (with follow up added) by: Marisol P Second-Marta Neilson All other members approved. Motion passed. Genevieve stated that when something happens we should think about developing a plan to follow up with students who may be impacted. We should think of clearly defined steps to take in the event that an emergency scares children. Genevieve is going to check for a template that another district uses to see if we can develop one for our school. Plan de seguridad https://drive.google.com/file/d/1uM6ckIUijJqmEiJeuh_SjQZCbAoCKJT/view?usp=sharing Oficiales del SSC: Eddie Gonzalez - Director Marta Neilson- 3er grado Martha Lopez- 2do grado

<ul style="list-style-type: none"> - Elegir oficiales (presidente, secretario, representante de LCAP (no personal)) - Revisar y aprobar los estatutos (si corresponde) - Desarrollar y aprobar el calendario - Revisar SPSA 			<p>Kim Oliver- 4/5 clase de autismo Marisol Pickett- Maestra de kínder Eugenio Spencer Genevieve Mauritz Sandra Garibaldo Virydiana Alcántara</p> <p>Se presentó el Plan de Seguridad. Moción para aprobar (con seguimiento agregado) por: Marisol P Apoyado por: Marta Neilson Todos los demás miembros aprobaron. La moción pasó.</p> <p>Genevieve dijo que cuando sucede algo, debemos pensar en desarrollar un plan para hacer un seguimiento para los estudiantes que puedan verse afectados. Deberíamos pensar en pasos claramente definidos a seguir en caso de que una emergencia asuste a los niños. Genevieve buscará un ejemplo que use otro distrito para ver si podemos desarrollar una para nuestra escuela.</p>
<p>9. Adjournment (1 min)/ Finalizar (1min)</p>		<p>Chair Presidente(a)</p>	<p>Virydiana will be the Chair. She will sign any paperwork needed. She will represent our School Site Council Genevieve volunteered to be the LCAP rep</p> <p>Meeting adjourned at 6:28 pm</p> <p>Virydiana será la Presidenta. Ella firmará cualquier papeleo necesario. Ella representará a nuestro Consejo Escolar Genevieve se ofreció como voluntaria para ser representante de LCAP</p> <p>Se terminó la junta a las 6:28 pm</p>

Prepared By: Eduardo Gonzalez

(type name/nombre)



Eduardo Gonzalez
Freeman Elementary School Principal

(signature/firma)

Date/ Fecha: **9/21/22**

Sign In Sheet/ Registro de Asistencia:



2022-09-21 17:23 School Site Council Meeting - Attendance Report.csv

	A	B	C	D	E	F
1	First name	Last name	Email	Duration	Time joined	Time exited
2	Eddie	Gonzalez	eddie.gonzalez@wju	58 min	5:31 PM	6:28 PM
3	Martha	Lopez	martha.lopez@wjust	1 hr 1 min	5:29 PM	6:29 PM
4	Genevieve	Mauritz	g.ro*****@***.cc	38 min	5:50 PM	6:28 PM
5	Viry	Monteleone	vir*****@***.com	58 min	5:31 PM	6:28 PM
6	Marta	Neilson	marta.neilson@wjust	29 min	6:00 PM	6:29 PM
7	Kimberley	Oliver	kim.oliver@wjust.org	59 min	5:30 PM	6:28 PM
8	Marisol	Pickett	marisol.pickett@wjust	1 hr 1 min	5:27 PM	6:28 PM
9	+1 707-***-***22			19 min	5:31 PM	5:50 PM



Drafts

1431



Nicole Thompson

Follow Up