



Woodland Prairie Elementary
School Site Council (SSC) Agenda/Minutes October

Meeting Date: 10/4/22	Meeting Location: Room Library
Starting Time: 6:00 PM	Ending Time: 7:00 PM

Participants: Elected SSC Council Members. All staff, parents and members of the public were invited.

Item/Time Limit	Actions Requested	Person Responsible	Comments/Parent Advice
1. Call to Order/ <i>Llamar al Orden</i> (1 minute)	None	Chair	Meeting called to order at 6:05 p.m. <i>Reunión llamada al orden a las 6:05 p.m.</i>
2. <u>Roll Call/Presentes</u> (1 minute) Indicate those present	None	Secretary	Present/ <i>presente</i> : Mrs Schevenin, Miss Chavez, Miss Solorio, Mr Delgadillo, Miss Velgara, Mr Davis, Mrs. Decker
3. Additions/Changes to Agenda/ <i>Cambios a asuntos adicionales</i> (2 min.)		Chair	None/ <i>ninguno</i>
4. <u>Reading and Approval of Minutes</u> <i>Leer y Aprobar las minutas</i> (5 min.)		Secretary	Mrs. Decker motions to approve, Miss Chavez seconds. Motion passes. <i>Presentación de moción: Mrs Decker. Apoyo de la moción: Miss Chavez. La moción pasa.</i>
5. Reports of Officers/Committees/		Chair	None/ <i>ninguno</i>

<i>Reporte de oficiales/Comités (5 min.)</i>			
6. Public Comment/Comentario Público (5 min.)		Chair	<i>Q: Brown Act, communication with SCC by Mrs Decker.</i>

***Under the Open Meeting Law, no action related to public comment may be acted upon at the meeting. Issues raised at the meeting may be scheduled for another SSC meeting, as approved by the council. Public comment is generally limited to two minutes per person.**

7. Unfinished Business/Asuntos anteriores (0 min.)	*Not Applicable	Principal	None/ <i>ninguno</i>
8. New Business/Asuntos Nuevos (40 min.) <ul style="list-style-type: none"> ● <u>Title I Parent Presentation/ Presentación para padres Título I</u> ● Review SPSA/<i>Revisar el Plan Escolar</i> ● Title I Carryover Funds/<i>Fondos Remanentes de Título I</i> ● SPSA Amendment/<i>Enmienda al plan</i> 		Chair/Principal	<p><i>Mrs Schevenin begins to review new business.</i></p> <p><i>Mrs. Schevenin gave a presentation about Title I and reviewed the current SPSA.</i></p> <p><i>Title I parent presentation:</i> <i>Q: Apply grade level benchmark used before (CAASPP)? - D. Decker.</i> <i>A: Yes - K. Schevenin.</i></p> <p><i>Mrs. Schevenin informed the council of the additional carryover Title I funds for Prairie. The council discussed the proposed expenditures for some of the Title I carryover. The council agreed to increase the proposal for VAPA supplies from \$2,500 to \$3,000. All other items were approved as proposed.</i></p> <p><i>La Sra. Schevenin comienza a revisar nuevos negocios.</i></p> <p><i>La Sra. Schevenin hizo una presentación sobre el Título I y revisó el SPSA actual.</i></p>

			<p><i>Presentación de los padres del Título 1:</i> <i>P: ¿Aplica el punto de referencia de nivel de grado utilizado antes (CAASPP)? - D. Decker.</i> <i>R: Sí, K. Schevenin.</i></p> <p><i>La Sra. Schevenin informó al consejo sobre los fondos adicionales del Título I remanentes para Prairie. El consejo discutió los gastos propuestos para algunos de los remanentes del Título I. El consejo acordó aumentar la propuesta de suministros VAPA de \$2,500 a \$3,000. Todos los demás artículos fueron aprobados según lo propuesto.</i></p>
9. Adjournment/ aplazamiento (1 min.)		Chair	<p>The meeting was adjourned at 7:01 p.m.. <i>La reunión terminó a las 7:01 p.m.</i></p>

Prepared By: Kelly Schevenin (signature) _____
 (type name)

Date: _____

*All meeting materials available after the meeting. Contact the school office at (530) 662-2898 for materials.